**PERTIMBANGAN PEMANGKUAN PEGAWAI KADER MAMPU**

**PERKHIDMATAN BUKAN GUNASAMA PERSEKUTUAN**

**MAKLUMAT PERKHIDMATAN PEGAWAI**

**SKIM : PTM**

**(Sila tandakan √ pada kotak berkenaan) : PPTM**

**: JTK**

|  |  |
| --- | --- |
| **GRED HAKIKI :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| **GRED PEMANGKUAN :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

|  |
| --- |
| **BUTIR-BUTIR DIRI DAN MAKLUMAT PERKHIDMATAN PEGAWAI**  ***(UNTUK DILENGKAPKAN OLEH PEGAWAI)*** |
| Nama Penuh : |
| No. Kad Pengenalan : |
| Gelaran Jawatan : |
| **Maklumat Tempat Bertugas**    Bahagian : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Jabatan : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kementerian : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| No. Telefon (Pejabat) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_samb.\_\_\_\_\_\_ Bimbit : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  No. Faksimili : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Emel : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Tarikh lantikan perkhidmatan sekarang : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tarikh disahkan dalam perkhidmatan : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tarikh kenaikan pangkat terakhir : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*jika berkenaan*) |

\*Potong mana tidak berkenaan

*Nama Pegawai: …………………………………………………………………………………………………………………………….*

*No. Kad Pengenalan: ………………………………………………………………………………………………………………………*

|  |
| --- |
| Pelanjutan Tempoh Percubaan  Tiada  Tanpa Denda : Tarikh : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Berdenda : Tarikh : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Lantikan ke Skim Perkhidmatan Terdahulu  Tiada / Tidak berkaitan  Ada : Skim Perkhidmatan : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tarikh : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Pengisytiharan Harta **(5 Tahun Terkini)**    Telah isytihar pada :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Belum isytihar |
| Cuti Belajar Yang Pernah Diluluskan  Tiada  Ada : Peringkat Pengajian : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tarikh / Tempoh : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) |
| Cuti Tanpa Gaji (CTG) / Cuti Separuh Gaji (CSG) Yang Pernah Diluluskan  Tiada  Ada : Jenis CTG / CSG : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Tarikh / Tempoh : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) |
| Rekod Ketidakhadiran Bertugas **(pada gred semasa)**  Tiada  Ada : Tempoh : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ hari |
| **PENGAKUAN PEGAWAI** |
| Saya mengesahkan bahawa semua maklumat dan kenyataan yang diberikan di dalam borang pemangkuan iniadalah benar dan sah. Saya juga memahami bahawa sekiranya terdapat **maklumat palsu, tidak benar atau tidak lengkap, maka urusan ini akan terbatal** dan saya **boleh dikenakan tindakan tatatertib** di bawah Peraturan 4(2)(f), 4(2)(g) dan 4(2)(j), Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993. Saya juga maklum bahawa sekiranya terdapat **kesilapan fakta** yang dimaklumkan, **pemangkuan ini boleh ditarik balik**. Saya sesungguhnya juga mengetahui bahawa **urusan pemangkuan ini menyebabkan saya ditukarkan ke tempat lain. Oleh itu, saya bersedia ditukarkan sekiranya saya berjaya dalam urusan pemangkuan ini sebagaimana perakuan di dalam Borang Cadangan Pilihan Penempatan Pemangkuan.**  **Tandatangan** :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Nama**  :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Tarikh** :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **BAHAGIAN INI UNTUK DILENGKAPKAN OLEH BAHAGIAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA** |
| Tindakan Tatatertib  Tiada  Ada : Jenis Hukuman : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tarikh Hukuman : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **(Sila Lampirkan Surat Pertuduhan dan/atau Surat Keputusan Lembaga Tatatertib)** |
| Tapisan Keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia **(Untuk Setiap Urusan Pertimbangan)**  Lulus pada : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Menunggu Laporan SPRM  Gagal  **(Sila Lampirkan Surat Tapisan Keutuhan daripada SPRM)** |
| |  |  | | --- | --- | | Tahun 20\_\_\_ - |  | | Tahun 20\_\_\_ - |  | | Tahun 20\_\_\_ - |  |   Markah LNPT Terkini |

*Nama Pegawai: ……………………………………………………………………………………………………………………………….*

*No. Kad Pengenalan: …………………………………………………………………………………………………………………………*

|  |
| --- |
| **PENGESAHAN BAHAGIAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA** |
| Saya mewakili Ketua Jabatan mengesahkan bahawa semua maklumat dan kenyataan yang diberikan di dalam borang pemangkuan ini adalah benar dan sah. Sekiranya berlaku kesilapan yang boleh dikategorikan sebagai tidak jujur atau tidak amanah, tidak bertanggungjawab dan cuai dalam melaksanakan tugas yang mempengaruhi keputusan Lembaga, saya **boleh dikenakan tindakan tatatertib** di bawah Peraturan 4(2)(f), 4(2)(g) dan 4(2)(j), Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Tandatangan** | : |  | | **Nama** | : |  | | **Jawatan** | : |  | | **Tarikh** | : |  | | **Cop Jabatan** | : |  | |  |  |  | |